

**Bestyrelsesmøde**

|  |  |
| --- | --- |
| Tidspunkt: | Mandag d. 16. maj kl. 19.30 |
| Sted: | Bjerget – Hasselvej 13, 8620 Kjellerup |
| Deltagere: | Anders KyllingsbækBrian Winkler MøllerEvan ThorhaugeFrank JosephsenJacob Willemoes |
| Afbud/fraværende:  | Signe Hostrup |
| Mødeleder: | Evan Thorhauge |
| Referent: | Jacob Willemoes |
|  |  |

**Dagsorden**

|  |  |
| --- | --- |
| 19.30 | **Dagsorden** |
|  |  |
| Oplæg | Godkendelse af dagsordenen, evt. ændringer i punkter og nye punkter til dagsordenen (ved enighed) |
| Referat | Godkendt |

|  |  |
| --- | --- |
| 19.40 | 1. **Orientering/nyt (Udvalg og ansvarsområder)**
 |
| Bilag | Dagsorden til seniorudvalgsmøde torsdag d. 5. MajFlere tilskuere på BjergetBalance April 2022 |
| Oplæg | Seniorudvalg/ET. Se bilagØkonomi/ET. Se bilag |
| Referat | * Ønske fra bestyrelsen om, at dato for OK-arrangement i Super Brugsen planlægges i bedre tid, så vi kan finde folk til at deltage, som vi er forpligtet på.
* Bestyrelsen og udvalgene arbejder på et tydeligere rolle og ansvarsfordeling. Som udgangspunkt er udvalgene selvkørende udvalg, der selv tager initiativ til at arbejde med relevante fokusområder.
* VIP-arrangement 18/6. Sidste hjemmekamp i foråret.
* Jacob deltager i forældremøde for nystartede piger. Kontingent er laveste ydelse for foråret.
* Klubtøjet for de enkelte hold skal gennemgås op til sommerferien. Brian snakker med ungdomsudvalget
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 19.40 | 1. **Møde med ungdomsudvalg**
 |
| Bilag | ET opsamling: 220405 Møde mellem ungdomsudvalg og bestyrelsen |
| Oplæg | Jeg har ikke fået et referat fra mødet, så I får lige min opsamling.Hvis en af jer har referatet, må I meget gerne sende til os andre.Kort afrunding af mødet med ungdomsudvalget, bl. a.* Dommerproblematik
* Forældremøder i årshjul
* Oplæg/talepapir til forældremøder
* Intromail til forældre til ny indmeldte spillere. (Signe)

Nyt møde med ungdomsudvalg? |
| Referat | * Jacob hører Jan Sørensen om et dommerkursus for forældre er muligt
* Brian tager kontakt til udvalget ift. ovenstående fokusområder
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 20.00 | 1. **Sponsorudvalg**
 |
| Bilag |  |
| Oplæg | Beskrivelse af sponsorudvalgets formål og opgaver.Etablering af sponsorudvalg * Hvem henvender vi os til, som kan være mulige kandidater, eller som kan være med til at pege på mulige kandidater?

Eventuelle nye sponsoremner: |
| Referat | * PUNKT UDSKUDT
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 20.20 | **DBU partnerskab** |
| Bilag |  |
| Oplæg | Børnepolitik* Opsamling og afrunding
* Børnepolitikken lægge på hjemmesiden

Børneudviklingstræner* Plan for hvordan vi finder en børneudviklingstræner
	+ Beskrivelse af opgaver og ønskede kompetencer
	+ Hvordan finder vi egnede emner?
		- Hvem kan hjælpe os med pege på mulige emner
	+ Økonomi/honorering?

Hvordan kan vi udnytte muligheden for at trække på DBU kontakt |
| Referat | * Jacob lægger sidste hånd på børnepolitikken, så den kan komme på hjemmesiden i juni.
* Jacob laver en beskrivelse af opgaver for en børneudviklingstræner i KIF til næste bestyrelsesmøde i juni
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 20.50 | 1. **MJA Samarbejde**
 |
| Bilag | Mail |
| Oplæg | Fordelsklub* Muligheder for KIF i fordelsklubben?
* Beslutning om vi skal være med i fordelsklubben.

Profilmagasin* Er indtil videre sat på standby
 |
| Referat | * Vi siger ja tak til at være med i fordelsklubben hos MJA og prøver det af. Vi tager efterfølgende en status på, om vi som klub mener, at vi får noget ud af det.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 21.00 | 1. **Årsplan**
 |
| Bilag | 2022 2023 – KIF – Bestyrelse og mødeplanAktivitetskalender 2022 – KIF Sport24 |
| Oplæg | Se oplæg.Fest – ansvarlig* Deltagere? (evt. som KHK)
* Tidspunkt?
* Sted?

KIF frivillige – KIF medlemmer Afslutningsfest??Julekalender – ansvarlig* Tidspunkt for igangsættelse af arbejdet med julekalenderen

Andre særlige begivenheder og opgaver vi skal have i årsplanen/årshjuletSport24.* Møder med Sport24 – bestyrelsen
* Tidspunkter for bestilling af spillertøj (Afstemmes med Flemming)
* Klubaften med fremvisning af tøj (Afstemmes med Flemming)
 |
| Referat | * Evan sender oplæg ud til plan for fællesmøder blandt udvalgene. Desuden også møde/aktivitetsplan til Frank, der lægger på hjemmesiden, så det er tilgængeligt for alle
* Vi afholder en afslutningsfest d. 5/11 på samme måde som vi tidligere har gjort for frivillige og seniorspillere
	+ Herefter har vi ønsker om at gå over til fest om sommeren som afslutning på fodboldåret for alle med aktiviteter for forældre og spillere om middagen og fest om aftenen.
 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 21.20 | **Cafe og mødelokale** |
| Bilag |  |
| Oplæg | Opfølgning:Reservationssystem til mødelokale og evt. cafe.Retningslinjer for lån og brug af klubbens forskellige lokaler og faciliteter |
| Referat | * Der blæser positive vinde over cafe KIF. Fin omsætning og stigning i besøgende/hold, der ”hænger ud” og hygger efter træning/kamp.
* Signe tovholder for reservationer af mødelokale og cafe.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 21.30 | 1. **Kluboffice - Kampklar – KlubCMS - FB**
 |
| Bilag |  |
| Oplæg | Ajourføring af hjemmeside:Bestyrelsen:* Jacob kontakt til seniorudvalg
* Frank ansvarlig for Kluboffice og CMS
* Evan ansvarlig for økonomi og sponsorarbejde
* Signe kontakt til Cafeudvalg og ansvarlig for booking af lokaler i klubhus
* Brian kontakt til Ungdomsudvalg og bordtennis

Orientering om muligheden for at blive målaktionærerReferat fra bestyrelsesmøder?Beretning og regnskab fra GF?Andet? |
| Referat | * Evan sender referater og regnskab til Frank, der lægger på hjemmesiden
* Frank laver kontaktliste/vejviser på hjemmesiden
* Bestyrelsen deltager i et DBU-kursus omkring det automatiske kontingentsystem i KlubOffice
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 21.50 | 1. **Evt.**
 |
|  |  |
| Referat |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. **Bestyrelsesmøder/næste møde**
 |
|  |  |
|  |  |